

Kundmachungsexemplar

Gemeindeamt Möggers  
Amtsleitung  
Teresa Eienbach  
+43 5573 83814  
teresa.eienbach@moeggers.at

Zahl: mo004.1-1/2023-9-2

Möggers, am 29.05.2024

## Protokoll

Gemeindevertretung  
Sitzung vom 18.04.2024

# PROTOKOLL

Datum: 18.04.2024  
Sitzungsort: Gemeindeamt Möggers  
Dauer: 105 Minuten

## Teilnehmende

Vorsitz: Lukas Greussing

Mitglieder: Walter Heine,  
Manuel Wucher,  
Georg Bantel,  
Marcel Mennel,  
Barbara Flatz,  
Walter Boch,  
Christian Eienbach,  
Mario Moranduzzo,  
Raphaela Bereuter,  
Andreas Eller,  
Michael Frick

Schriftführend: Teresa Eienbach

Weitere Anwesende: Finanzverwaltung Leiblachtal, z.H. Sabine Greißing,  
pfanner plan + bau, z.H. Michael Pfanner

Entschuldigt: Alexander Rädler

## Tagesordnung

1	Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	2
2	Information des Bürgermeisters.....	2
3	Rechnungsabschluss 2023 – Beschluss.....	3
4	Vergabe GMZ – Beschluss.....	3
5	Entsendung eines Mitgliedes – Abwasserverband Leiblachtal (ARA) – Beschluss.....	5
6	Entsendung eines Ersatzmitgliedes – Prüfungsausschuss – Beschluss.....	5
7	Genehmigung des letzten Protokolls.....	5
8	Allfälliges.....	5

### 1 Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Lukas Greussing eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung von Möggers um 20:00 Uhr und begrüßt alle Anwesenden.

Er stellt fest, dass alle Mitglieder ordnungsgemäß geladen wurden und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Vor Eingang in die Tagesordnung wird der Antrag gestellt, dass der Tagesordnungspunkt 4f „Raffstore“ aufgenommen wird.

Der Antrag wird von der Gemeindevertretung einstimmig angenommen.

### 2 Information des Bürgermeisters

#### Kindergarten

Der Vorsitzende informiert darüber, dass die Leiterin des Kindergartens seit Januar krankgeschrieben ist. Die Dauer ihrer Abwesenheit ist ungewiss. Aus diesem Grund sucht die Gemeinde Möggers ab sofort eine Elementarpädagogin oder einen Elementarpädagogen sowie eventuell für die Sommerferien für zwei Wochen eine:n Feriapraktikant:in.

#### Volksschule

Lukas Greussing berichtet, dass es ab Herbst für die Volksschule einen neuen Stundenplan geben wird. Für den Dienstag und Donnerstag wird es eine Nachmittagsbetreuung geben. Ein Elternabend fand bereits statt. Die Betreuung wird von den Lehrerinnen übernommen und die Organisation von der KIBE Vorarlberg.

#### REP

Der Vorsitzende berichtet über die Vorgehensweise des REP. Im November wurde der Umweltbericht zur Stellungnahme an das Land gesendet. Ende März waren die Rückmeldungen aller Abteilungen eingegangen. Die Firma Stadtland wird den Umweltbericht überarbeiten, bevor er erneut zur Abteilung Umwelt- und Klimaschutz gesendet wird. Nach Erhalt der Zustimmung wird das Verfahren eingeleitet. Am 27. Mai ist eine Bevölkerungsveranstaltung geplant, gefolgt von dem 1. Beschluss des Entwurfes. Daraufhin folgt eine 4-wöchige öffentliche Auflagefrist, in der das REP

bekannt gemacht werden muss. Anschließend kann der zweite Beschluss der Gemeindevertretung gefasst werden.

### 3 Rechnungsabschluss 2023 – Beschluss

Der Vorsitzende übergibt das Wort an Sabine Greißing, da sie den Jahresabschluss 2023 erstellt hat. Dieser wurde allen Gemeindevertretern rechtzeitig zugestellt. Sabine erklärt die wesentlichen Eckpunkte des Rechnungsabschlusses.

#### Gesamthaushalt (inklusive interne Vergütungen)

Erträge / Einzahlungen (Summe operative und investive Gebarung)  
 Aufwendungen / Auszahlungen (Summe operative und investive Gebarung)  
 (SA0) Nettoergebnis / (SA3) Nettofinanzierungssaldo

Ergebnishaushalt	Finanzierungshaushalt
2.283.658,60	2.058.626,15
2.205.308,68	1.857.992,82
<b>78.349,92</b>	<b>200.633,33</b>

Entnahme von Haushaltsrücklagen / Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit  
 Zuweisung von Haushaltsrücklagen / Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit  
 (SA00) Nettoergebnis nach Haushaltsrückl. / (SA5) Geldfluss aus der voranschlagswirks. Geb.  
 (SA6) Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung  
 (SA7) Veränderung an Liquiden Mitteln

0,00	0,00
0,00	183.136,79
<b>78.349,92</b>	<b>17.496,54</b>
	23.123,28
	<b>40.619,82</b>

#### Vermögenshaushalt

Aktiva		Passiva	
(A) Langfristiges Vermögen	10.693.180,80	(C) Nettovermögen	4.150.319,61
(B) Kurzfristiges Vermögen	299.748,69	(D) Investitionszuschüsse	4.248.636,29
		(E + F) Fremdmittel	2.593.973,59
			0,00
<b>Summe Aktiva</b>	<b>10.992.929,49</b>	<b>Summe Passiva</b>	<b>10.992.929,49</b>

Mario Moranduzzo berichtet über den positiven Verlauf der Rechnungsprüfung und drückt Sabine seinen Dank für ihre hervorragende Arbeit aus.

Der Rechnungsabschluss 2023 wird von der Gemeindevertretung einstimmig genehmigt.

### 4 Vergabe GMZ – Beschluss

In der Sitzung vom 25. Mai 2023 hat die Gemeindevertretung beschlossen, die Bauleitung an Michael Pfanner zu vergeben. Michael Pfanner hat bereits die Ausschreibungen durchgeführt, und die entsprechenden Unterlagen wurden gemeinsam mit der Einladung an die Gemeindevertretung gesandt. Der Vorsitzende übergibt das Wort an Michael Pfanner.

#### a) Aluverbundfassade

Dieser Tagesordnungspunkt wurde während der letzten Sitzung vertagt, da die Angebote der Firmen Kutzer und Spiegel nochmals überarbeitet werden mussten. Das Angebot der Firma Spiegel beläuft sich auf EUR 69.298,53, während das von der Firma Kutzer bei EUR 71.844,31 liegt.

Die Gemeindevertretung stimmte einstimmig dem Angebot der Firma Spiegel zu.

#### b) Malerarbeiten

Für die Malerarbeiten wurden zwei Firmen um ein Angebot gebeten, und beide haben ein Angebot vorgelegt. Die Firma Maler Paul unterbreitete ein Angebot in Höhe von EUR 10.788,00, während die Firma Maler Manuel ein Angebot über EUR 9.724,80 vorlegte. Die Gemeinde Möggers empfiehlt die Vergabe des Auftrags an die Firma Maler Paul. Diese Empfehlung basiert auf der langjährigen Zusammenarbeit, da Maler Paul aus Hörbranz die Aufträge, die er von der Gemeinde

erhalten hat, stets zur vollsten Zufriedenheit bezüglich Qualität und pünktlicher Fertigstellung ausgeführt hat.

Die Gemeindevertretung stimmt dem Angebot der Firma Maler Paul einstimmig zu.

c) Klimaanlage

Für die Klimaanlage wurden drei Angebote eingeholt, und alle drei Unternehmen haben ein Angebot vorgelegt. Billigstbieter ist die Firma Groß Simon und unterbreitete ein Angebot in Höhe von EUR 7.846,08.

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig dem Angebot der Firma Groß Simon zu.

d) PV-Anlage

Aufgrund der Vertagung der Beschlussfassung in der letzten Sitzung wurden zu der Firma Kirchmann nochmals drei Angebote eingeholt. Eine Firma hat jedoch abgesagt und somit kein Angebot abgegeben. Die Firma sstenergy kann verschiedenste Installationen nicht anbieten und somit müsste noch ein weiteres Unternehmen zusätzlich beauftragt werden, was das ganze Unterfangen unnötig kompliziert machen würde. Die Firma Kirchmann hat ihr Angebot überarbeitet, das nunmehr einen Nettobetrag von EUR 28.691,78 aufweist. Die Firma Österle Elektronik war mit einem Angebot von netto EUR 29.934,00 teurer als Kirchmann Elektronik. Tatsache ist auch, dass Kirchmann in der Vergangenheit schon alle anderen Installationen im Gemeindehaus gemacht hat und auch deswegen mit den Gegebenheiten vor Ort sehr vertraut ist.

Die Gemeindevertretung vergibt einstimmig den Auftrag für die PV-Anlage an die Firma Elektro Kirchmann.

e) Dach

Michael Pfanner hat bei der letzten Sitzung berichtet, dass er gemeinsam mit Vertretern einiger Unternehmen das Dach inspiziert hat. Bedauerlicherweise waren sich die Unternehmen einig, dass sich das Dach in einem schlechten Zustand befindet. Da bereits Arbeiten am Dach geplant sind, wäre es sinnvoll, die Sanierung gleichzeitig durchzuführen.

Es stehen zwei Optionen zur Sanierung des Dachs zur Auswahl: Entweder werden zwei Bitumenbahnen auf das Dach aufgebracht, oder es wird die PU-Hybridabdichtung der Firma Remmers verwendet. Lukas Greussing und Mario Moranduzzo haben sich gemeinsam mit Vertretern der Firmen Remmers und Tectum dieses Verfahren angesehen. Die Firma Tectum führt dieses Verfahren bereits in Vorarlberg durch. Dieses Verfahren wird seit 2007 angewendet, und die Rückmeldungen sind positiv. Im Gegensatz zu den Bitumenbahnen entstehen keine Nähte im Dach, und die neue Variante kann jederzeit erweitert werden. Darüber hinaus bietet die PU-Hybridabdichtung Variante eine Gewährleistung von 25 Jahren. Die Spenglerarbeiten würden ebenfalls von der Firma Tectum durchgeführt. Das Angebot der Firma Tectum beläuft sich auf einen Nettobetrag von EUR 90.090,00 (Dachrevitalisierung und Spenglerarbeiten).

Die Gemeindevertretung stimmt der Variante mit der Firma Tectum (Hohenems) einstimmig zu.

f) Raffstore

Einerseits handelt es sich um die Jalousien, bei denen die Fenster getauscht werden (Musikprobelokal -Nebengebäude) und andererseits um die restlichen Raffstore am Gebäude.

Michael Pfanner hat versucht, für das Nebengebäude drei Angebote einzuholen, von denen zwei eingegangen sind. In Bezug auf die Raffstores am Musikprobelokal müssen diese lediglich für den Fensteraustausch demontiert und anschließend wieder montiert werden. Hierfür liegt ein Angebot der Firma Sonpro über einen Netto-Betrag von EUR 1.503,80 vor.

Für das Hauptgebäude liegen zwei Angebote vor. Die Gemeindevertretung entscheidet sich dafür, dass die Jalousien erneuert werden sollen, anstatt sie zu reparieren, da die Reparatur als sehr kostspielig und aufwendig eingestuft wird. Das Angebot der Firma Sonpro beläuft sich auf einen Nettobetrag von EUR 11.067,40.

Die Gemeindevertretung stimmt den Angeboten der Firma Sonpro einstimmig zu.

#### 5 Entsendung eines Mitgliedes – Abwasserverband Leiblachtal (ARA) – Beschluss

Aufgrund des Rücktrittes von Hubert Rädler in der Gemeindevertretung, muss ein neues Mitglied für den Abwasserverband Leiblachtal entsendet werden. Vizebürgermeister Walter Heine stellt sich für dieses Amt zur Verfügung.

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig für die Entsendung von Walter Heine.

#### 6 Entsendung eines Ersatzmitgliedes – Prüfungsausschuss – Beschluss

Aufgrund des Rücktrittes von Hubert Rädler aus der Gemeindevertretung muss ein neues Ersatzmitglied für den Prüfungsausschuss benannt werden. Die Gemeindevertretung schlägt Michael Frick als Kandidaten vor.

Die Gemeindevertretung befürwortet mit 11 Stimmen für und einer Enthaltung die Entsendung von Michael Frick in den Prüfungsausschuss.

#### 7 Genehmigung des letzten Protokolls

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 29.02.2024 ist an alle Mitglieder ordnungsgemäß ergangen und wird einstimmig genehmigt.

#### 8 Allfälliges

Walter Boch erkundigt sich, ob der Pachtvertrag der Pfarre Möggers bereits beschlossen werden kann. Der Vorsitzende informiert, dass der Vertrag derzeit noch von der Diözese Feldkirch geprüft wird. Sobald der Vertrag der Gemeinde vorliegt, soll er rückwirkend zum 01.01.2024 beschlossen werden.

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen und schließt die Sitzung um 21:45 Uhr

Der Bürgermeister

Lukas Greussing

Dieses Dokument ist elektronisch unterschrieben.

Mitgezeichnet,

Teresa Eienbach

Dieses Dokument ist elektronisch unterschrieben.

||GI\_PADES\_BLOCK\_WITHOUT\_BORDERS||



GEMEINDE MÖGGERS

Weienried 80 | 6900 Möggers, Österreich | [www.moegggers.at](http://www.moegggers.at) | [gemeinde@moegggers.at](mailto:gemeinde@moegggers.at) | Seite 6 von 6